

Załącznik do
Uchwały Zarządu Śląskiego Banku Spółdzielczego „Silesia” w Katowicach nr 130/2021 z dnia 23.11.2021 r.
oraz Uchwały Rady Nadzorczej Śląskiego Banku Spółdzielczego „Silesia” w Katowicach nr 49 /2021 z dnia 24 listopada 2021 r.



Polityka informacyjna

Śląskiego Banku Spółdzielczego „Silesia” w Katowicach

Katowice, listopad 2021

Spis treści

Rozdział 1. Wstęp	3
Rozdział 2. Zasady udzielania informacji	3
Rozdział 3. Informacje publikowane i przekazywane przez Bank	4
Informacja o zwołaniu organów statutowych	4
Informacje publikowane w sposób ogólnie dostępny	5
Tryb rozpatrywania reklamacji	6
Przynależność do obowiązkowego systemu gwarantowania	6
Struktura organizacyjna	7
Rozdział 4. Postanowienia końcowe	7

Rozdział 1. Wstęp

§ 1.

Polityka Informacyjna Śląskiego Banku Spółdzielczego „SILESIA” w Katowicach (zwanego dalej: „Bankiem”), została opracowana w oparciu o następujące regulacje prawne i zalecenia organów nadzorujących sektor bankowy w Polsce:

- 1) ustawę z dnia 29.08.1997 r. – Prawo bankowe,
- 2) ustawę z dnia 7.12.2000 r. o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających,
- 3) „Zasady Ładu Korporacyjnego dla instytucji nadzorowanych” wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego,
- 4) Rekomendację Z dotyczącą zasad ładu wewnętrznego w bankach.

§ 2.

1. Bank prowadzi przejrzystą politykę informacyjną, uwzględniającą potrzeby członków spółdzielni oraz klientów.
2. Głównym celem Polityki Informacyjnej jest ułatwianie dostępu do informacji, w szczególności raportów zawierających informacje finansowe.
3. Bank zapewnia swoim członkom równy dostęp do informacji. Ograniczenia w dostępie do informacji mogą być stosowane w przypadkach wskazanych w Statucie Banku oraz wynikających z przepisów prawa.
4. Informacje podlegające ujawnieniu na podstawie niniejszej Polityki przekazywane i ujawniane są na bieżąco.
5. Informacje są sporządzane i ogłaszane w języku polskim.
6. Ujawniane informacje powinny być aktualne, rzetelne, przydatne, spójne w czasie i porównywalne, a także przedstawione w sposób zrozumiały i przejrzysty, aby członkowie Banku, klienci oraz inne zainteresowane osoby mogły się z nimi z łatwością zapoznać i dokonać niezbędnych analiz, nie powinny wprowadzać w błąd odbiorcy.

Rozdział 2. Zasady udzielania informacji

§ 3.

1. Członkowie Banku, mają prawo otrzymania odpisu statutu i regulaminów, zaznajamiania się z uchwałami organów Banku, protokołami obrad organów Banku, protokołami lustracji, rocznymi sprawozdaniami finansowymi i innymi danymi finansowymi oraz umowami zawieranymi przez Bank z osobami trzecimi.
2. Bank może odmówić członkowi spółdzielni wglądu do umów zawieranych z osobami trzecimi, jeżeli naruszałoby to prawa tych osób lub jeżeli istnieje uzasadniona obawa, że członek spółdzielni wykorzysta pozyskane informacje w celach sprzecznych z interesem Banku i przez to wyrządzi Bankowi znaczną szkodę. Odmowa powinna być wyrażona na piśmie. Członek spółdzielni, któremu odmówiono wglądu do umów zawieranych przez Bank z osobami trzecimi, może złożyć wniosek do sądu rejestrowego o zobowiązanie Banku do udostępnienia tych umów. Wniosek należy złożyć w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia członkowi spółdzielni pisemnej odmowy.

Uchwały Zarządu Śląskiego Banku Spółdzielczego „Silesia” w Katowicach nr 130/2021 z dnia 23.11.2021 r. oraz Uchwały Rady Nadzorczej Śląskiego Banku Spółdzielczego „Silesia” w Katowicach nr 49 /2021 z dnia 24 listopada 2021 r.

3. Bank może odmówić członkowi spółdzielni udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich udzielenie stanowiłoby naruszenie tajemnicy bankowej wskazanej w ustawie Prawo bankowe lub danych osobowych, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Klienci Banku nie będący członkami spółdzielni mają prawo dostępu do raportów prezentujących dane finansowe Banku. Zapisy punktów 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

§ 4.

Wniosek o udzielenie informacji składa się do Zarządu Banku. W terminie 30 dni roboczych Bank przesyła wnioskodawcy odpowiedź zawierającą wnioskowane dane lub informującą o odmowie udzielenia informacji.

Rozdział 3. Informacje publikowane i przekazywane przez Bank

Informacja o zwołaniu organów statutowych

§ 5.

Zarząd Banku zawiadamia członków spółdzielni o terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Grup Członkowskich oraz o zdolności do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków na Zebraniu, najpóźniej na 7 dni przed terminem Zebrania, poprzez wywieszenie ogłoszeń w placówkach Banku oraz zamieszczeniu ich na stronie internetowej Banku.

§ 6.

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli zawiadamia się przedstawiciele Banku oraz związku rewizyjnego, w którym Bank Spółdzielczy jest zrzeszony i Krajowej Rady Spółdzielczej, pisemnie, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym, co najmniej 14 dni przed jego terminem.
2. Pozostałych członków Zarząd zawiadamia przez wywieszenie ogłoszeń w siedzibie Banku i jego jednostkach organizacyjnych co najmniej 14 dni przed jego terminem.
3. Ogłoszenie zamieszcza się również na stronie internetowej Banku.

§ 7.

W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania Przedstawicieli umieszcza się informację o wyłożeniu w lokalach Banku do wglądu członków, odpowiednio do projektowanego porządku obrad, następujących dokumentów:

- 1) rocznego sprawozdania z działalności Banku Spółdzielczego łącznie z rocznym sprawozdaniem finansowym i opinią biegłego rewidenta wraz z raportem;
- 2) sprawozdania z wykonania zaleceń i uchwał poprzedniego Zebrania Przedstawicieli;
- 3) projektów uchwał, jakie mają być podjęte na tym Zebraniu Przedstawicieli;

Załącznik do

Uchwały Zarządu Śląskiego Banku Spółdzielczego „Silesia” w Katowicach nr 130/2021 z dnia 23.11.2021 r.
oraz Uchwały Rady Nadzorczej Śląskiego Banku Spółdzielczego „Silesia” w Katowicach nr 49 /2021 z dnia 24 listopada 2021 r.

4) protokół z ostatniego Zebrania Przedstawicieli.

§ 8.

Uchwały podjęte na Zebraniu Przedstawicieli obowiązują wszystkich członków oraz wszystkie organy i są ogłaszane poprzez wywieszenie w siedzibie Banku.

Informacje publikowane w sposób ogólnie dostępny

§ 9.

Bank ujawnia w sposób ogólnie dostępny, w szczególności na prowadzonej stronie internetowej:

- 1) stosowane stawki oprocentowania środków na rachunkach bankowych, kredytów i pożyczek;
- 2) stosowane stawki prowizji i wysokość pobieranych opłat;
- 3) terminy kapitalizacji odsetek;
- 4) stosowane kursy walutowe;
- 5) bilans z opinią biegłego rewidenta za ostatni okres podlegający badaniu;
- 6) skład Zarządu i Rady Nadzorczej banku;
- 7) nazwiska osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu banku albo jednostki organizacyjnej banku;
- 8) obszar swojego działania oraz bank zrzeszający;
- 9) informacje dotyczące funkcjonowania w ramach zrzeszenia;
- 10) informacje o przedsiębiorcach lub przedsiębiorcach zagranicznych, o których mowa w art. 6a ust. 1 i 7, o ile przy wykonywaniu na rzecz jednostki organizacyjnej banku albo innego przedsiębiorcy lub przedsiębiorcy zagranicznego czynności, o których mowa w tych przepisach, uzyskują dostęp do informacji chronionych tajemnicą bankową;
- 11) opis systemu zarządzania, w tym systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej;
- 12) opis polityki wynagrodzeń,
- 13) informację o powołaniu komitetu do spraw wynagrodzeń;
- 14) informacje odnośnie maksymalnego stosunku średniego całkowitego wynagrodzenia brutto członków Zarządu w okresie rocznym do średniego całkowitego wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników Banku w okresie rocznym;
- 15) informacje dotyczące przyjętego w Banku Regulaminu przeciwdziałania i zarządzania konfliktami interesów;
- 16) informacje o stosowaniu Zasad Ładu korporacyjnego;
- 17) ocenę roczną stosowania Zasad Ładu korporacyjnego dokonaną przez Radę Nadzorczą;
- 18) informację o spełnianiu przez członków Rady Nadzorczej i Zarządu wymogów określonych w art. 22aa ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe;
- 19) informację o stopie zwrotu z aktywów obliczonej jako iloraz zysku netto i sumy bilansowej;

Uchwały Zarządu Śląskiego Banku Spółdzielczego „Silesia” w Katowicach nr 130/2021 z dnia 23.11.2021 r. oraz Uchwały Rady Nadzorczej Śląskiego Banku Spółdzielczego „Silesia” w Katowicach nr 49 /2021 z dnia 24 listopada 2021 r.

- 20) informacje o udziale członków Rady Nadzorczej w posiedzeniach tego organu, a także rozważyć ujawnienie informacji o długoterminowych nieobecności członków Zarządu, w zależności od okoliczności konkretnego przypadku;
- 21) podstawową strukturę organizacyjną;
- 22) niniejszą politykę.

§ 10.

Szczegółowe zasady publikacji informacji o charakterze jakościowym i ilościowym określone są w Polityce w zakresie informacji o charakterze jakościowym i ilościowym podlegających ujawnieniu w Śląskim Banku Spółdzielczym Silesia w Katowicach (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 oraz Art. 111 i 111a) Prawa bankowego).

§ 11.

Niniejsza Polityka Informacyjna Banku publikowana jest na stronie internetowej Banku.

Tryb rozpatrywania reklamacji

§ 12.

1. Klienci Banku zostają poinformowani o możliwości złożenia reklamacji, w szczególności co do wskazania:
 - 1) formy i miejsca składania reklamacji;
 - 2) terminu rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi;
 - 3) sposobu powiadamiania o rozpatrzeniu reklamacji.
2. Informacja powinna zawierać wskazanie, że Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, informację o możliwości zwrócenia się o pomoc do właściwego miejscowo Miejskiego bądź Powiatowego Rzecznika Konsumentów oraz pouczenie o możliwości polubownego rozwiązania sporu.
3. Informację o której mowa w punktach 2 i 3 Bank zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń w placówkach Banku, a na żądanie klienta udostępnia klientowi w formie pisemnej, według wzoru określonego w Zasadach rozpatrywania skarg i reklamacji w Śląskim Banku Spółdzielczym „SILESIA” w Katowicach.

Przynależność do obowiązkowego systemu gwarantowania

§ 13.

1. Bank informuje klientów o swojej przynależności do obowiązkowego systemu gwarantowania oraz o zasadach jego funkcjonowania na swoich stronach internetowych oraz w każdym miejscu prowadzenia działalności. Elementem informacji o zasadach funkcjonowania systemu gwarantowania na stronie internetowej banku może być link do strony internetowej Bankowego Funduszu Gwarancyjnego.
2. W oddziałach Banku są dostępne dla klientów aktualne materiały informacyjne na temat zasad funkcjonowania obowiązkowego systemu gwarantowania, w tym ulotki Bankowego Funduszu Gwarancyjnego.

Struktura organizacyjna

§ 14.

Struktura organizacyjna Banku jest jawna. Schemat organizacyjny publikowany jest na stronie internetowej Banku.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 15.

1. Zapisy niniejszej Polityki wskazują podstawowe obowiązki informacyjne Banku. Dodatkowe informacje powinny być publikowane gdy wymóg taki wynika z:
 - 1) obowiązujących w Banku regulacji szczegółowych;
 - 2) zawartych przez Bank umów i porozumień;
 - 3) Rekomendacji Komisji Nadzoru Finansowego lub wytycznych Europejskiego Urzędu Nadzoru Bankowego.
2. Bank publikuje także informacje, które dotyczą kwestii uregulowanych w przepisach dotyczących bezpieczeństwa przeciwpożarowego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwestii porządkowych i organizacyjnych.